

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama («Narodne novine» broj 74/14), 70/17, 98/19 i 151/22 i članka 20. Statuta Hrvatske udruge za infracrvenu termografiju (HUICT-a) od 19. listopada 2015., na sjednici Skupštine Hrvatske udruge za infracrvenu termografiju, održanoj 29. siječnja 2026., donesena je odluka o izmjeni članaka 19., 27, i 34 Statuta HUICT i on sada glasi:

STATUT

Hrvatske udruge za infracrvenu termografiju

I

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o članstvu i članarini; pravima i obvezama članova; o unutarnjem ustroju; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti; načinu stjecanja imovine; prestanku postojanja, te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge.

Članak 2.

Naziv Udruge je: **Hrvatska udruga za infracrvenu termografiju.**
Skraćeni naziv Udruge je: **HUICT.**
Sjedište udruge je: Berislavićeva 6, 10000 Zagreb.

Članak 3.

HUICT je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu. HUICT je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat i simbol.

Pečat Udruge je: okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: Hrvatska udruga za infracrvenu termografiju – Zagreb. U sredini je skraćeni naziv HUICT.

Simbol Udruge je: pravokutnog oblika 3,5 x 2 cm, a predstavlja grupu od šest ljudi duginih boja sa uzdignutim rukama iznad kojih su bijelo-crvena polja, lijevo četiri veća a desno osam manjih u redu.

Članak 5.

Udrugu zastupa Predsjednik i dva Dopredsjednika. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II

CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvoja i unapređenja primjene infracrvene termografije u Republici Hrvatskoj (RH).

Udruga djeluje na području obrazovanja, znanosti i istraživanja.

Članak 7.

Djelatnosti Udruge su:

- planiranje rada po područjima primjene
 - * energetika
 - * elektrotehnika
 - * strojarstvo
 - * termotehnika i procesna tehnika
 - * graditeljstvo
 - * medicina i veterina
 - * zaštite okoliša
 - * posebne namjene
 - * istraživanja i razvoj
- informiranje javnosti o primjeni, razvoju, propisima i normama infracrvene (IC) termografije;
- izdavanje knjiga i časopisa;

- izobrazba i promicanje prava i obveza rada ovlaštenih termografista prema korisnicima u RH;
- strukovno povezivanje;
- unapređivanje i razvijanje teoretskih i praktičnih spoznaja o IC termografiji;
- suradnja sa organima uprave, ustanovama i organizacijama u donošenju odluka o primjeni IC termografije;
- osposobljavanje i usavršavanje članova Udruge putem stručnih skupova, savjetovanja i studijskih putovanja;
- predlaganje znanstveno-istraživačkih projekata iz područja IC termografije;
- davanje prijedloga tijelima državne uprave i stručnim institucijama pri izradi i donošenju propisa o IC termografiji;
- poticanje stručnog i znanstvenog rada termografista i dodjela javnih priznanja zaslužnim članovima;
- osnivanje trgovačkih društava radi promicanja svojih djelatnosti.

Članak 8.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, poimenice:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način, elektronskom poštom i putem internet stranica HUICT;
- javnim priopćavanjem.

III

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba i pravna osoba koja svojim članstvom prihvaća Statut Udruge.

Članom Udruge se postaje upisom u registar članova koji vodi Tajnik Udruge. Registar članova vodi se u elektronskom obliku i sadrži osobno ime, odnosno naziv, osobni identifikacijski broj, datum rođenja, datum pristupanja udruzi, kategoriju članstva, te datum prestanka članstva u udruzi.

Registar članova uvijek je dostupan na uvid članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Skupština Udruge određuje godišnji iznos članarine.

Obveza plaćanja članarine je do zaključno 01. srpnja za tekuću godinu.

Članak 10.

Utvrđuju se tri grupe članstva:

- redovno članstvo;
- ovlaštene termografisti;
- donatorsko članstvo.

Redovnim članom mogu postati osobe koje aktivno sudjeluju u radu Udruge. Pravna osoba kao redovni član određuje fizičku osobu kao svog predstavnika. Grupu članstva Ovlaštenih termografista mogu činiti samo osobe sa završenim školovanjem za infracrvenu termografiju, što dokazuju preslikom izdane diplome ili certifikata. Članstvo za ovlaštenog termografista može platiti i pravna osoba za koju ovlaštene termografist radi. Članom donatorom može postati svaka osoba koja svojom aktivnošću i materijalnim doprinosom pomaže ostvarivanju programskih zadaća Udruge.

Članak 11.

Prava i obveze članova Udruge su:

- plaćanje članarine;
- bavljenje aktivnostima Udruge;
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge;
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge;
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza;
- usavršavanje za ovlaštenog termografista putem Udruge.

Prava donatorskih članova:

- prezentacija svoje djelatnosti;
- organizacija stručnih posjeta.

Članak 12.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom;
- neplaćanjem članarine;
- isključenjem.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge te prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Izvršni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest (15) dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku trideset (30) dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 13.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

Članak 14.

Udruga se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV

TIJELA UDRUGE

Članak 15.

Tijela Udruge su:

- Skupština;
- Predsjednik;
- Dva dopredsjednika;
- Tajnik;
- Izvršni odbor.

SKUPŠTINA

Članak 16.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi Udruge, te po jedan predstavnik svake pravne osobe članice.

Članak 17.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži Izvršni odbor ili najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku petnaest (15) dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima udruge, sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u registar udruga ili 1/3 članova koji su upisani u registar članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 18.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika Skupštinom će predsjedavati jedan od Dopredsjednika, a ukoliko su i oni odsutni onda će Skupština na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 19.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je prisutna natpolovična većina svih članova Skupštine.

Sjednica Skupštine može se održati i elektroničkim putem, korištenjem elektroničke pošte ili elektroničkih sustava koji omogućavaju raspravu u realnom vremenu (Zoom, MS Teams i slično) ili hibridno (istovremeno uz fizičku prisutnost i elektronički), ako se tome najkasnije tri (3) dana prije održavanja Skupštine ne usprotivi više od 50% članova Skupštine.

Glasovanje na sjednici Skupštine koja se održava uz fizičku prisutnost članova na mjestu određenom za njeno održavanje, može se provesti i pisanim izjašnjavanjem člana Skupštine koji je iz opravdanih razloga spriječen nazočiti sjednici i to elektroničkim putem (putem elektroničke pošte) na adresu elektroničke pošte naznačenu u pozivu za Skupštinu.

U slučaju održavanja sjednice Skupštine elektroničkim putem glasovanje se vrši elektroničkim putem (elektroničkom poštom), odnosno putem digitalnih aplikacija (Zoom, MS Teams i slično) u realnom vremenu.

Prisutnima pri korištenju elektroničke pošte na elektroničkoj sjednici Skupštine, smatraju se oni članovi koji su korištenjem elektroničke pošte glasovali do isteka roka utvrđenog u pozivu na sjednicu Skupštine. Prisutnima pri korištenju digitalnih aplikacija koje omogućavaju glasovanje u realnom vremenu smatraju se oni članovi koji su sudjelovali na sjednici Skupštine i glasovali putem digitalne aplikacije u realnom vremenu.

Odluke se donose većinom glasova članova Skupštine.

Članak 20.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku razvitka Udruge;
- donosi Statut Udruge i njegove izmjene i dopune;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnje financijsko izvješće;
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Udruge;
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika, Dopredsjednike, Tajnika i Izvršni odbor Udruge;
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge;
- daje smjernice za rad Udruge;
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine;
- obavlja i druge poslove određene Zakonom ili Statutom.

PREDSJEDNIK

Članak 21.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri (4) godine.

Ista osoba može biti ponovno izabrana za predsjednika najviše na još jedan mandat.

Članak 22.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu;
- rukovodi radom Skupštine Udruge;
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge;
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge;
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 23.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.
Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje Izvješće o svom radu.

DOPREDSJEDNICI

Članak 24.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika, u svim poslovima zamjenjuje ga jedan od dopredsjednika kojeg on za to ovlasti.
Skupština bira dopredsjednike na mandat od četiri (4) godine.
Ista osoba može biti ponovno izabrana za dopredsjednika najviše na još jedan mandat.

TAJNIK

Članak 25.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri (4) godine za obavljanje stručno - administrativnih poslova u Udruzi i da vodi registar članova.
Ista osoba može biti ponovno izabrana za tajnika najviše na još jedan mandat.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 26.

Članove Izvršnog odbora Udruge predlaže Predsjednik, odmah po svom izboru od strane Skupštine, kao svoje suradnike u ostvarenju ciljeva Udruge, a bira ih Skupština. Mandat članova izvršnog odbora traje četiri (4) godine.
Predložene članove Izvršnog odbora može opozvati Skupština.
Ista osoba može biti ponovno izabrana za člana Izvršnog odbora najviše na još jedan mandat.

Članak 27.

Izvršni odbor donosi pravovaljane odluke natpolovičnom većinom glasova svih članova Izvršnog odbora bez obzira na način glasovanja, nazočnošću ili elektroničkim putem. Sjednice Izvršnog odbora mogu se održati i elektroničkim putem ili hibridno.

Po potrebi Izvršni odbor podnosi Predsjedniku zahtjev za sazivanje Skupštine.

Izvršni odbor broji do devet (9) članova.

Sačinjavaju ga isključivo voditelji područja primjene, predsjednik, dopredsjednici i tajnik.

Izvršni odbor:

- utvrđuje prijedlog Programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje;
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada, te financijskog plana;
- brine o izvršenju usvojenog Programa rada, plana rada, financijskog plana i provedbi odluka Skupštine Udruge;
- upravlja imovinom Udruge;
- podnosi izvješća o radu Skupštine Udruge;
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke;
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 28.

Za rad u pojedinim područjima primjene iz članka 7. ovog Statuta članovi Izvršnog odbora će između sebe odrediti nosioce komisija ili radnih tijela pojedinih područja primjene, ili će to odrediti Predsjednik.

Odlukom o osnivanju komisija ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

Članak 29.

Predsjednik će sazivati po potrebi sjednice sa članovima Izvršnog odbora Udruge u cilju ostvarivanja postavljenih zadataka, a na zahtjev Izvršnog odbora sazivati će i Skupštinu.

Predsjednik će u svom redovitom obraćanju skupštinarima Skupštinu Udruge upoznati i sa radom Izvršnog odbora.

V

IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 30.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva;
- pokretne stvari;
- nekretnine;
- druga imovinska prava.

Članak 31.

Udruga stječe imovinu:

- od članarina;
- od dobrovoljnih priloga i darova;
- od dotacija iz proračuna;
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 32.

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i usvajanje.

VI

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 33.

Udruga prestaje postojati u slučajevima:

- odluke Skupštine o prestanku postojanja udruge;
- pripajanja drugoj udruzi;
- ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ako ona nije održana;
- pravomoćnom odlukom suda o ukidanju udruge;
- pokretanjem stečajnog postupka;

- na zahtjev člana ako je broj članova udruge pao ispod broja osnivača potrebnih za osnivanje udruge, a nije donešena odluka o prijemu novih članova.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Izvršni odbor Udruge.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka predaje Hrvatskom inženjerskom savezu – HISu, Berislavićeva 6 u Zagrebu.

VII

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Rasprava i glasanje moguća je i elektroničkim putem (elektroničkom poštom), odnosno putem digitalnih aplikacija (Zoom, MS Teams i slično) u realnom vremenu.

Članak 35.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

U Zagrebu, 13. veljače 2026. godine

Predsjednik Udruge:



Prof. Dr. Ing. Lovre Krstulović Opara